

T.C.
ERCIYES ÜNİVERSİTESİ
DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ
TEL : (0352) 437 49 20 - Fax : (0352) 437 52 88

KAYSERİ
06/01/2020

SAYI : B.30.2.ERC.0.70.81.00
KONU: Teklif Mektubu Hakkında

Üniversitemiz Tıp Fakültesi Hastaneleri (AFET ve ACİL DURUM YÖNETİMİ) bölümünün ihtiyacı olan aşağıda cins ve miktarları belirtilen (İŞ ÜNİFORMALAR VE AYAKKABI) ihtiyaç vardır.
Müesseseniz tarafından ilgili malzemelerin temini mümkün ise birim fiyatı üzerinden teklif verilmesini rica ederim.

Selma ÖZLÜ
Hastane Müd. Yrd.

S.no	AFET VE ACİL DURUM YÖNETİM BİRİMİ	Miktarı	Birim fiyatı
1	YAZLIK PANTOLON	10 ADET	
2	KIŞLIK PANTOLON	10 ADET	
3	YAZLIK AYAKKABI	5 ADET	
4	KIŞLIK AYAKKABI	5 ADET	
5	GENEL AMAÇLI KAYMAZ ELDİVEN	50 ADET	
6	TİŞÖRTLER	20 ADET	
7	POLAR MONT	5 ADET	
8	POLAR SİVİT	10 ADET	
	TEKNİK ŞARTNAME İKİNCİ SAYFADADIR.		
	FİRMALAR TEKLİFLE BİRLİKTE ADLİ SİCİL KAYDI VERECEK.		
	Bilgi İçin : ACİL ve AFET DURUM YÖNETİMİ (Mehmet ESKİTAŞ)		
	Tel : (0352) 207 66 66 – Dahili : 22423		
	NOT:BU İLAN TARİHİNDEN ÖNCEKİ SON 1 (BİR) YIL İÇERİSİNDE İDAREMİZİN YAPMIŞ OLDUĞU DOĞRUDAN TEMİN ALIMLARINDA TAAHHÜTLERİNİ LAYIKI İLE YERİNE GETİRMEDİĞİ TUTANAK İLE TESPİT EDİLEN İSTEKLİLERİN TEKLİFLERİ KABUL EDİLMEYECEKTİR		
	NOT: Yukarıda cins ve miktarları yazılı ürünlerin teklifleri değerlendirme sonucu hangi firmada kalır ise sipariş tarihinden itibaren 15 gün içinde hastaneler ayniyat deposuna teslim edilecektir.		
	NUMUNESİ OLMAYAN FİRMALARIN,TEKLİFLERİ DEĞERLENDİRİLMEMEYECTİR		
A	TEKLİF MEKTUPLARI FİRMA BAŞLIKLİ KAĞITLARINA YAZILACAK.		
B	ZAMANINDA VERİLMEYEN,ACIK ADRES,KAŞE VE İMZA OLMAYAN TEKLİFLER DEĞERLENDİRİLMEZ.		
C	SİLİNTİ VE KAZINTI OLAN TEKLİFLER REDDEDİLİR.		
D	TEKLİF ZARFININ KAPALI OLMASI TEKLİF KONUSU ZARFIN ÜZERİNE YAZILI OLMALI.		
E	TEKLİF EDİLEN ÜRÜNLERİN,MARKASI VE AMBALAJ ŞEKLİ YAZILMALI		
F	TEKLİF EDİLEN ÜRÜNLERİN,BİRİM FİATİ RAKAM VE YAZI İLE YAZILMALI		
G	TEKLİF EDİLEN ÜRÜNLERDEN,TEKLİF MEKTUPU İLE BİRLİKTE NUMUNE GETİRİLECEK.NUMUNESİ GETİRİLEMEYECEK CİHAZLAR İÇİN KATALOG GÖNDERİLECEKTİR.		
H	ÖDEME SİRASININ VE GÜNÜNÜN BELİRLENMESİNDE; DÖNER SERMAYELİ İŞLETMELER BÜTÇE VE MUHASEBE YÖNETMELİĞİNİN 22. MADDESİ HÜKÜMLERİ UYGULANACAKTIR		
I	FİRMANIN İŞ UHDESİNDE KALMASI HALİNDE İŞ SAĞLIĞI GÜVENLİĞİ SÖZLEŞMESİ İMZALANACAKTIR		

NOT : Teklif mektuplarının en geç **20/01/2020** günü mesai bitimine kadar E.Ü.Döner İşletmesi'ne bırakılmasını rica ederiz

TEKNİK ŞARTNAMESİ

TAŞIMA PERSONELİ MALZEME LİSTESİ

Ayakkabı:

1. Günlük çalışmaya uygun iş ayakkabısı olacaktır (numara ve ayakkabı seçimi yapılacak)
2. Ucu kompozit burunlu olacaktır.
3. Yırtılmaya ve sökülmeye karşı dayanıklı olacaktır.

PANTOLON:

1. Kumaş harman karışımı olmalıdır.
2. Beden ölçüleri firma tarafından alınmalıdır.
3. Normal standart cep olmalıdır.
4. Diz kısmında çift reflektör olmalıdır.

Tişört:

Kumaş kalitesi yaz ve kış mevsimlerine uygun özellikte, yuvarlak yaka kısa kollu 20Adet turkuaz.

Beden ve kumaş kalitesi seçilecektir.

Polar mont:

1. Polar kumaştan olmalıdır.
2. Polar mont içerisinde astar olmalıdır.
3. Sırtında işleme ile taşıma personeli yazacaktır.
4. Sol göğüs cebinde ERÜ logosu olacaktır.
5. Kollarında ribana olacaktır.

Polar siwit:

1. Polar kumaştan olacaktır.
2. Yarım fermuarlı olacaktır.
3. Kollarında ribana olacaktır.
4. Sırtında işleme ile taşıma personeli yazacaktır.
5. Sol göğüs cebinde ERÜ logosu olacaktır.

ELDİVEN TEKNİK ŞARTNAMESİ

1. Eldiven 5 parmaklı olmalıdır.
2. Kimyasal Risklere karşı dayanımlı olmalıdır. (Acid, Gres,yağ ve solventlere karşı)
3. Aşınma ve yırtılmalara dayanıklı olmalıdır.
4. Islak yüzeylerde güçlü kavrama yapabilmelidir.
5. EN 374 VE EN 388 standartlarında ve 4101 performans değerinde olmalıdır.
6. Beden çeşitleri bulunmalıdır.
7. Numuneye uygun olmalıdır.
8. Üretim tarihi teslim yılı içinde olmalıdır.