

T.C.
ERCIYES ÜNİVERSİTESİ
DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ
TEL: (0352) 437 49 20 - Fax : (0352) 437 52 88

KAYSERİ
27/02/2020

SAYI : B.30.2.ERC.0.70.81.00
KONU: Teklif Mektubu Hakkında

Üniversitemiz Tıp Fakültesi Hastaneleri (EV İDARESİ) bölümünün ihtiyacı olan aşağıda cins ve miktarları belirtilen malzeme ihtiyaç vardır.
Müesseseniz tarafından ilgili malzemelerin temini mümkün ise birim fiyatı üzerinden teklif verilmesini rica ederim.

Selma ÖZLÜ
Hastane Müd. Yrd.

S.no	EV İDARESİ VE ÇEVRE ATIK BİRİMİ	Miktarı	Birim fiyatı
1	TIBBİ ATIK TOPLAMA ELDİVENİ (KAUÇUK)	48 Adet	
2	İŞ GÖZLÜĞÜ	50 Adet	
3	İŞ AYAKKABISI	19 Adet	
4	İŞ KİYAFETİ (KIŞLIK FORMA)	40 Adet	
5	İŞ KİYAFETİ (TİŞÖRT)	40 Adet	
6	İŞ KİYAFETİ (KIŞLIK KABAN TAKIMI)	3 Adet	
	TEKNİK ŞARTNAME EK SAYFADADIR.		
	Bilgi İçin : Baş Hemşire Yrd. Meral BAŞARAN veya Rahmi DURAN		
	Tel : 0352 207 66 66 – Dahili : 20022 - 20083		
	FİRMALAR TEKLİFLE BİRLİKLE ADLİ SİCİL KAYDI VERECEKTİR.		
	NOT:BU İLAN TARİHİNDEN ÖNCEKİ SON 1 (BİR) YIL İÇERİSİNDE İDAREMİZİN YAPMIŞ OLDUĞU DOĞRUDAN TEMİN ALIMLARINDA TAAHHÜTLERİNİ LAYIKI İLE YERİNE GETİRMEDİĞİ TUTANAK İLE TESPİT EDİLEN İSTEKLİLERİN TEKLİFLERİ KABUL EDİLMEYECEKTİR		
	NOT: Yukarıda cins ve miktarları yazılı ürünlerin teklifleri değerlendirme sonucu hangi firmada kalır ise sipariş tarihinden itibaren 15 gün içinde hastaneler ayniyat deposuna teslim edilecektir.		
	NUMUNESİ OLMAYAN FİRMALARIN,TEKLİFLERİ DEĞERLENDİRİLMEMEYECİKTİR		
A	TEKLİF MEKTUPLARI FİRMA BAŞLIKLİ KAĞITLARINA YAZILACAK.		
B	ZAMANINDA VERİLMİYEN,ACIK ADRES,KAŞE VE İMZA OLMAYAN TEKLİFLER DEĞERLENDİRİLMEZ.		
C	SİLİNTİ VE KAZINTI OLAN TEKLİFLER REDDEDİLİR.		
D	TEKLİF ZARFININ KAPALI OLMASI TEKLİF KONUSU ZARFIN ÜZERİNE YAZILI OLMALI.		
E	TEKLİF EDİLEN ÜRÜNLERİN,MARKASI VE AMBALAJ ŞEKLİ YAZILMALI		
F	TEKLİF EDİLEN ÜRÜNLERİN,BİRİM FİATİ RAKAM VE YAZI İLE YAZILMALI		
G	TEKLİF EDİLEN ÜRÜNLERDEN,TEKLİF MEKTUPU İLE BİRLİKTE NUMUNE GETİRİLECEK.NUMUNESİ GETİRİLEMEYECEK CİHAZLAR İÇİN KATALOG GÖNDERİLECEKTİR.		
H	ÖDEME SİRASININ VE GÜNÜNÜN BELİRLENMESİNDE; DÖNER SERMAYELİ İŞLETMELER BÜTÇE VE MUHASEBE YÖNETMELİĞİNİN 22. MADDESİ HÜKÜMLERİ UYGULANACAKTIR		
I	FİRMANIN İŞ UHDESİNDE KALMASI HALİNDE İŞ SAĞLIĞI GÜVENLİĞİ SÖZLEŞMESİ İMZALANACAKTIR		

NOT : Teklif mektuplarının en geç **10/03/2020** günü mesai bitimine kadar E.Ü.Döner İşletmesi'ne bırakılmasını rica ederiz

ATIK TOPLAMA PERSONELİ EKİPMANI

TEKNİK ŞARTNAMESİ

ATIK TOPLAMA PERSONELİ EKİPMANLARI

Eldiven: İğne batmasına karşı mukavemetli EN 374 tipi turuncu renkli kauçuk tıbbi atık toplama eldiveni.

Gözlük: N 166 F tipi koruyucu gözlük.

Ayakkabı: Çelik burunsuz iş ayakkabısı EN ISO 20344 veya 20345 PU taban S1 delinmeye dayanıklı (ayakkabı numarası ve seçimi yapılacak) 19 adet.

Formalar:

Tıbbi Atık Taşıma Personeli Forması (Kışlık): Tıbbi atık taşıma personeli için alt ve üst olarak iki parça halinde ve uzun kollu olacaktır. Sirtında "ATIK TAŞIMA PERSONELİ" olarak yazılacaktır. Kumaş kalitesi kış mevsimine uygun ve forma rengi turuncu olacaktır. (14 Adet kışlık)

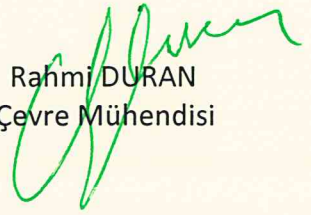
Evsel Atık Taşıma Personeli Forması(Kışlık): Evsel atık taşıma personeli için alt ve üst olarak iki parça halinde ve uzun kollu olacaktır. Sirtında "ATIK TAŞIMA PERSONELİ" olarak yazılacaktır. Kumaş kalitesi kış mevsimine uygun olacaktır. Forma rengi seçilecektir. (24 Adet kışlık)

İlaçlama Personeli Forması (Yazlık-Kışlık): İlaçlama personeli için alt ve üst olarak iki parça halinde ve uzun kollu olacaktır. Sirtında "İLAÇLAMA PERSONELİ" olarak yazılacaktır. Kumaş kalitesi yaz ve kış mevsimine uygun ve forma rengi seçilecektir. (2 Adet kışlık)

Tişört: Kumaş kalitesi kış mevsimine uygun özellikte, yuvarlak yaka ve uzun kollu olacaktır. Tişört renkleri 14 Adet turuncu, 24 Adet mavi ve 2 Adet gri renkte olacaktır. (40 adet)

Tıbbi Atık Tartım Personeli için Kaban Takımı (Kışlık): İçi polar vb. malzeme ile kaplanmış kaban ve pantolon. (3 adet)

Tüm malzemelerin beden ölçüleri ve kumaş kalitesi seçilerek bildirilecektir.


Rahmi DURAN
Çevre Mühendisi