

T.C.
ERCIYES ÜNİVERSİTESİ
DÖNER SERMAYE İŞLETMESİ
TEL : 437 49 20 Fax : 437 52 88

KAYSERİ
05.03.2020

SAYI : B.30.2.ERC.0.70.81.00
KONU: Teklif Mektubu Hakkında

Üniversitemiz Tıp Fakültesi EV İDARESİ BİRİMİ ihtiyacı olan aşağıda cins ve miktarları belirtilen malzemelere ihtiyaç vardır.

Müesseseniz tarafından ilgili malzemelerin temini mümkün ise birim fiyatı üzerinden teklif verilmesini rica ederim.

Selma ÖZLÜ
Hastane Müd. Yrd.

S.no		Miktarı	Birim fiyatı
1	TEMİZLİK PERSONELİ KİYAFETİ (YAZLIK)	400 ADET	
2	TEMİZLİK PERSONELİ KİYAFETİ (KIŞLIK)	400 ADET	
3	TERLİK	400 ÇİFT	
	TEKNİK ŞARTNAME İKİNCİ SAYFADADIR		
NOT	TEKLİFLE BİRLİKTE FİRMA SAHİBİ VEYA ORTAKLARINDAN BİRİNİNADLI SİCİL KAYDI VERİLECEKTİR		
	NOT:BU İLAN TARİHİNDEN ÖNCEKİ SON 1 (BİR) YIL İÇERİSİNDE İDAREMİZİN YAPMIŞ OLDUĞU DOĞRUDAN TEMİN ALIMLARINDA TAAHHÜTLERİNİ LAYIKI İLE YERİNE GETİRMEDİĞİ TUTANAK İLE TESPİT EDİLEN İSTEKLİLERİN TEKLİFLERİ KABUL EDİLMEMEYECİKTİR		
	NOT: Yukarıda cins ve miktarları yazılı ürünlerin teklifleri değerlendirme sonucu hangi firmada kalır ise sipariş tarihinden itibaren 15 gün içinde hastaneler ayniyat deposuna teslim edilecektir.		
	NUMUNESİ OLMAYAN FİRMALARIN,TEKLİFLERİ DEĞERLENDİRİLMEMEYECİKTİR		
A	TEKLİF MEKTUPLARI FİRMA BAŞLIKLİ KAĞITLARINA YAZILACAK.		
B	ZAMANINDA VERİLMİYEN,ACIK ADRES,KAŞE VE İMZA OLMAYAN TEKLİFLER DEĞERLENDİRİLMEZ.		
C	SİLİNTİ VE KAZINTI OLAN TEKLİFLER REDDEDİLİR.		
D	TEKLİF ZARFININ KAPALI OLMASI TEKLİF KONUSU ZARFIN ÜZERİNE YAZILI OLMALI.		
E	TEKLİF EDİLEN ÜRÜNLERİN,MARKASI VE AMBALAJ ŞEKLİ YAZILMALI		
F	TEKLİF EDİLEN ÜRÜNLERİN,BİRİM FİYATI RAKAM VE YAZI İLE YAZILMALI		
G	TEKLİF EDİLEN ÜRÜNLERDEN,TEKLİF MEKTUPU İLE BİRLİKTE NUMUNE GETİRİLECEK.NUMUNESİ GETİRİLEMEMEYECİK CİHAZLAR İÇİN KATALOG GÖNDERİLECEKTİR.		
H	ÖDEME SIRASININ VE GÜNÜNÜN BELİRLENMESİNDE; DÖNER SERMAYELİ İŞLETMELER BÜTÇE VE MUHASEBE YÖNETMELİĞİNİN 22. MADDESİ HÜKÜMLERİ UYGULANACAKTIR		
I	FATURA TARİHİNDEN ÖDEMEYE KADAR GEÇEN SÜRE İÇERİSİNDE FİRMALAR VADE FARKI VEYA FAİZ TALEP ETMEYECİKLERDİR		
J	FİRMANIN İŞ UHDESİNDE KALMASI HALİNDE, İŞ SAĞLIĞI GÜVENLİĞİNİ GEREKTİREN HALLERDE GEREKLİ TEDBİRLER FİRMA TARAFINDAN ALINACAKTIR		

NOT : Teklif mektuplarının en geç 19/03/2020 günü mesai bitimine kadar E.Ü.Döner İşletmesi'ne bırakılmasını rica ederiz.

TEMİZLİK PERSONELİ İŞ KİYAFETİ ŞARTNAMESİ

- 1- Kiyafetler alt(pantolon) ve üst(forma) şeklinde 2 parça olmalıdır
- 2- Kiyafetler alpaka kumaştan imal edilmiş 185 gr/m2 olmalı, 40 derece sıcaklığa dayanıklı olmalı, renk verme çekme veya büzülme olmamalı,tüylenme olmamalı kolay ütülenebilir olmalıdır
- 3-Formalar yazlık ve kışlık olmak üzere her personele 2 adet dikilmeli ,yazlık olanlar kısa kollu olmalıdır.İsteğe bağlı olarak bazı bayan personellerimize uzun kollu dikilmelidir
- 4- Bayan üst formları basenleri kapatacak şekilde uzun olmalı,her iki yanda yırtmaçları olmalıdır
- 5-Pantolonlar bel kemerli,yanlardan lastikli, önden fermuarlı olmalı ,yanlarda ve arkada cepleri olmalı,boy uzunluğu fazla bırakılmalıdır,standart katlama yapılmalıdır
- 6-Formalar ütülenmiş bir şekilde şeffaf poşetlerde ,üzerinde personelin isim soyisim ve beden numaraları yazılı bir şekilde teslim edilmelidir
- 7-Beden ölçüleri firma tarafından tespit edilmelidir.Ölçüler alındıktan sonra en geç 1 ay içinde formalar teslim edilmelidir
- 8-Üretimden kaynaklanan dikiş ve renk hataları bulunan, lekeli veya hasarlı formalar yenisiyle değiştirilmelidir
- 9-Model ve renkler Başhemşirelik tarafından belirlenecektir

TERLİKLER

- 1-Islak zeminlerde kaydırmaz tabanlı olmalıdır
- 2-Hava alabilen,koku yapmayan , terletmez özellikte olmalıdır
- 3-Ortopedik olmalıdır,sağlam dayanıklı olmalıdır
- 4-Personele uygun ayak numaraları olmalıdır
- 5-Model ve renk başhemşirelik tarafından belirlenecektir

Başhemşirelik
E. İbrahim Gözetmen



ERÜ SAĞLIK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
Meral BAŞARAN
Başhemşire Yardımcısı