

25.02.2019

ASANSÖR BAKIM, ONARIM HİZMETİ TEKNİK ŞARTNAMESİ

MADDE 1. KONU VE KAPSAM

Erciyes Üniversitesi Sağlık Uygulama Ve Araştırma Merkezi yirmisekiz (28) ve bir (1) adet monşarj asansörün 1 yıllık periyodik bakımı ve arıza durumunda onarım hizmeti yapılması işini kapsar.

AMAÇ : Bu bakımın amacı; insanların ve/veya yüklerin taşınmasında kullanılan asansörlerin hizmete alındıktan sonra çevrenin, insanların ve canlıların sağlık ve güvenliğini tehdit etmeyecek şekilde kullanımlarını sağlamak üzere; işletilmesi, bakımı ve yıllık kontrolleri için uyulması gereken kuralları belirlemektir.

KAPSAM : Bu bakım, 24/06/2015 tarihli ve 29396 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan(En son yayınlanan yönetmelik geçerli sayılacaktır) Asansör Yönetmeliği (95/16/AT) kapsamında monte edilmiş asansörleri ve aynı Yönetmeliğin yürürlüğe girmesinden önce monte edilmiş ve halen faal olan asansörleri kapsar.

DAYANAK : Bu bakım, 8/1/1985 tarihli ve 3143 sayılı Sanayi ve Ticaret Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunun 2 nci ve 33 üncü maddeleri ile 23/2/1995 tarihli ve 4077 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanunun 19 uncu maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

BAKIM : Asansörün hizmete alınmasından sonra tasarlandığı biçimde, kullanım ömrü boyunca kendisinin ve bileşenlerinin, fonksiyonlarını ve güvenlik gereklerinin devamlılığını sağlamaya yönelik bütün işlemlerdir.

BAKIMIN KAPSAMI : Can ve mal güvenliğinin devamını sağlamak için; asansörün ve tüm aksamalarının bakımı, bakım ve işletme kılavuzlarında yer alan talimatlara göre yapılmalıdır.

YÜKLENİCİNİN SORUMLULUĞU VE PERİYODİK BAKIM DÜZENİ

Yüklenici bu şartnamede belirtilen tüm işleri yapmak, diğer tüm aksaklıkları gidermek, asansörlerin kendisinden beklenen tüm fonksiyonları asansör yönetmeliklerine ve diğer tüm standartlara göre yerine getirmesini ve asansörlerin emniyetli çalışmasını temin etmekle yükümlüdür. Yüklenici teklifi vermeden bakımı yapılacak olan asansörleri önceden görüp yer gördü belgesi alacak olup yer gördü belgesini almaya gelirken aşağıdaki evrakları teslim edeceklerdir.:

- 1.) Kayseri de Yetkili Servisi Olduğuna Dair TSE-HYB belgesi
- 2.) 2014/33/AB Asansör Direktifi (B-E modülü) CE yetki belgesi
- 3.) ISO 9001:2015 Belgesi
- 4.) EN 13015 + A1:2009
- 5.) İşyerinde Çalışacak Personelin SGK dökümü ve Mesleki Yeterlilik Belgeleri
- 6.) Asansör Yetkili Servis Teknik Sorumlusu Yetkilendirme Belgesi
- 7.) Asansör Mühendis Yetki Belgesi

1. Genel Hükümler ile İlgili Yüklenici Yükümlülükleri;

1.1) Asansörlere sözleşme tarihinden itibaren ayda bir defa bakım hizmeti yapılır. Bakım hafta içerisinde veya -İdarenin talebi doğrultusunda- hafta sonu cumartesi günleri yapılır, arızaya müdahaleler ise hafta içi, hafta sonu ve resmi tatil günlerinde de devam eder. Yüklenici kullanım esnasında temel sağlık, güvenlik ve emniyet gereklerinin devamlılığını teminen bakım yapar. Yüklenici teklifini verirken hafta sonu veya hafta içi resmi tatil çalışmaya göre teklif verir, bu sebeple idareden ek bir ücret talebinde bulunamaz.

1.2) Periyodik olarak T.S.E. standartlarına göre tesisin bakımı yapılır. (TS12361, TS12255)(TSE2168)

1.3) Emniyet kontrollerinin ve ayar işlerinin yapılarak, tesisin işlemesi ve emniyeti bakımından önemli olan aksamın temizlenmesi sağlanır.

1.4) Besleme kaynaklarının işlevleri kontrol edilir.(Elektrik panosu bağlantıları kaçak akım, tekli sigorta,grup sigorta, ve kablo düzenine)

1.5) Tesisin işlemesi için kullanılacak ve/veya kullanılması muhtemel tüm yedek parçaların bakım yılına ait liste fiyatları, fiyat teklifi ile birlikte idareye verilir ve sözleşme süresince geçerli olur- Sözleşme süresi içerisinde yedek parça gerektiren bir arıza durumunda idare söz konusu yedek parçayı yüklenici firmadan temin edebileceği gibi diğer firmalardan da temin edebilir. İlgili yedek parçanın yüklenici firmadan temin edilmesi durumunda idarenin onayı alındıktan sonra değiştirilmelidir. İlgili yedek parçanın diğer firmalardan temin edilmesi durumunda, yedek parçaların sisteme montajı yüklenici (bu şartname kapsamında bakım yapan) firma tarafından yapılır. Yüklenici bu işlem için idareden ek bir ücret talebinde bulunamaz. Garanti kapsamında olan parçaların alınması, değiştirilmesi vs. tüm hizmetler yüklenici firma tarafından ücretsiz yapılır.

1.6) Arıza işleri nitelikli personel(ERCIYES ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ sözleşmesinde belirtilen isimler) tarafından yapılmalıdır. Bakımlara ve arızalara Asansör Bakım Onarım Ünitesi personeli nezaretçinin görmüş olduğu eksiklikleri dikkate alınacaktır.

1.7) İşletme sırasında meydana gelen arızalar, yazılı, sözlü veya telefonla her türlü iletişim yolu ile haber verilmesine müteakip 1 saat içerisinde yüklenicinin yetkili elemanları tarafından kuruma gelinir ve arıza giderilir.

1.8) Yüklenici firma tıp merkezinde BAKIMI VE ARIZAYI (EN81-1 STANDARTINA GÖRE) aksatmayacak sayısı kadar eleman (en az 2 yıl asansör konusunda deneyimli ve mesleki uygunluğu, mesleki yeterliliği) bulunduracaktır.(Hastanelerimizde bulunan asansörlerin sayı adetlerinin yetersiz olması sebebiyle oluşacak arızalardan dolayı yoğunlaşacak hizmetin aksamaması için hızlı bir şekilde arızanın giderilmesi için YÜKLENİCİ firma elemanlarını bulundurulması gerekmektedir.) Bu elemanlar hafta da (6 gün , saat:08:00-17:00 arası) mesai saatlerinde hastanemizde bulunacaktır.Mesai saatleri dışında çıkabilecek arızalarda, (1.7) madde uygulanacaktır. Bu çalışma saatleri haftalık kanuni çalışma saatini geçmeyecektir (acil arızalar hariç). Kanunlarla yazılı olan zaruri izin ihtiyaçları halinde yüklenici firma bilgisi dahilinde saatlik yada günlük izin kağıdı düzenlenecektir. Yıllık izinler en fazla ikiye bölünerek yada bir defada kullanılacaktır. İlgili elemanın bir günü aşan izinlerinde (her türlü izin) yerine yetkili firma işinin uzmanı bir kişiyi temin etmekle mükelleftir. Temin edilmediği durumlarda idari şartnamede belirtilen cezai işlem uygulanacaktır. Bu gibi durumda , müşteri işbu anlaşmayı kayıtsız ve şartsız olarak tek taraflı iradesi ile feshetmekte serbest olacaktır.

1.9) Asansörde revizyon gerektiği durumlarda yüklenici tarafından idareye verilecek revizyon listesi idare tarafından kabul edilinceye kadar asansörün çalışması sakıncalı görüldüğü takdirde güvenlik için asansör işletmeden alınır ve durum İdare Yetkilisine ayrıntılı rapor halinde bildirilir. Başka firma tarafından yapılan asansör revizyon işlemlerinde ise garanti kapsamı bitene kadar o asansörün bakım ücreti ödenmeyecektir. Revizyon yapılacak olan asansörlerde yada kullanılacak olan malzemenin program şifre vb. her türlü belge ve programı vermek zorundadır.

1.10)Yüklenici firma sözleşme kapsamında yapacağı çalışmalarda 6331 sayılı İş Sağlığı ve İş Güvenliği Kanununa ve bu Kanuna bağlı olarak çıkarılmış ve çıkarılacak olan tüm tüzük, yönetmelik ve genelgelere uygun olarak yapma konusunda tamamen sorumludur.

1.11) Arıza, parça değiştirilmek suretiyle giderilecekse İdareye yazılı olarak rapor edildikten ve onay alındıktan sonra, parçanın Kayseri içinde temininde 24 saat; Ülke içinde temininde ise 72 saat içinde tüm asansörler güvenli çalışır hale getirilir.

1.12) Yedek parçanın yurt dışından gelmesi halinde yasal prosedürlerin gereklerine göre ve azami 21 (yirmi bir) gün içinde temin edilir ve tüm asansörler güvenli çalışır hale getirilir. 21 günden fazla kapalı kalan asansörün o aya ait bakım ücreti ödenmeyecektir.

1.13) Asansörlerin muntazam bir şekilde rutin periyodik bakımları yapılır, yüklenici emniyet için gerekli gördüğü her türlü ayarı yapar, tüm sistemlerin toz ve pisliklerden temizlenmesini sağlar, yağlama işlemini uygun yağlar kullanmak suretiyle yapar. Asansörlerin kuyuları her ay en az iki kere temizlenmelidir. Asansörlerin makine motor ve raylarına kullanılacak olan yağ,üstüptü, hastane tarafından temin edilecektir.

1.14) Asansörün bulunduğu binanın bağlı olduğu il- ilçe Belediyelerince her yıl yaptırılması zorunlu olan periyodik kontroller, İdare adına Yüklenici tarafından yaptırılır. , 25 Haziran 2015 Tarih ve 29396 sayılı Resmi Gazete 'de ilan edilen 'Asansör Bakım ve İşletme Yönetmeliği ' hükümleri doğrultusunda, yerel Belediye'den yetkili A tipi muayene kuruluşunun yapmış olduğu denetimlere refakat edecek olup, denetimlerde çıkabilecek eksiklerin tamamlanmasında yüklenici firma 'Asansör Yönetmeliğine' uygun şekilde parça kurum tarafından temini yada bedelini karşılayacak olup her türlü işe ayrıca işçilik talep etmeyecek , zamanında yapılmayan işlerden sorumlu olacaktır.

1.15) Her asansör için ayrı ayrı "Asansör Bakım Formu" düzenler, hangi işlerin yapıldığını bu Forma işler, bakımı yapan sorumlu kişi ve İdarenin belirlediği kişinin imzalamalarına müteakip her ayın sonunda İdare tarafından belirlenen asansör sorumlusuna teslim eder.

1.16) Yüklenici tarafından hazırlanan "Arıza Bakım Fişleri" ve "Periyodik Bakım Fişleri" taraflarca imza altına alınır.

1.17) Yüklenici firma İdarenin asansörden sorumlu en az 6 elemanına sözleşmeyi müteakiben en az 2 (İki) gün süreyle bakım sözleşmesi kapsamındaki asansörlerle ilgili gereken eğitimi İdarenin belirleyeceği bir yerde ücretsiz olarak verir. Eğitim veren verecek kişi (En az beş (5) yıl deneyimli eğitmen) asansör sistemi ve tesisatının eğitimi vermeye yetkili Elektrik ve Elektronik Mühendisi veya Makine Mühendisi olması gerekir.

1.18) Mevcut asansör kuyularındaki, makine dairesindeki, asansör kabin kasaları ve eşiklerindeki, asansör sistemi ve tesisatındaki yapılan, yapılması gereken ve yapılacak tüm bakım ve onarım aşamalarında ihtiyaç duyulacak tadilat, onarım, rütüş, vs. işler firmaca yapılır.

1.19) Firmalar; asansörler ve asansörlere ait mekanları, sistemi ayrıntılı bir şekilde inceleyerek, varsa buralarda yapılması zorunlu değişiklikleri tekliflerinde dikkate alır ve buna göre teklif verirler. (Yer gördü belgesi)

1.20) Firma; herhangi bir mahalde çalışırken,steril ortamı bozmamaya diğer bir imalata zarar ve ziyan vermemek için gerekli her türlü önlemi almak zorundadır. Böylesi bir olayın vukuunda meydana gelen her türlü zarar ve ziyan firma tarafından karşılanır.

1.21) Yüklenici firma; sözleşmeyi imzalamasına müteakip 5 iş günü içerisinde ayrıntılı ve açıklamalı periyodik bakım onarım iş programını, periyodik bakım- onarım ve arıza kontrol föylerini ve gerekli olan tüm defterleri İdareye verir. Ayrıca, iş bu teknik şartnameye ve diğer yasal talimatlara uygun olarak bir bakım talimatnamesi hazırlar ve herhangi bir arıza durumunda acil ilk müdahale talimatı da hazırlayıp idarenin asansörden sorumlu görevlisine verir.

1.22) Yüklenici; İdare tarafından arızaların, sorunların ve isteklerin bildirilebilmesi amacıyla Kayseri 'de 24 saat ulaşılabilen **telefon,e-posta, mobil telefon** bilgileri İdareye bildirir.

1.23) İdareye teknik destek vermek amacıyla servis personellerinin kimliği ve gerekli evraklarının teklifin içinde İdareye bildirilir.

1.24) Yüklenici; büyük onarımlar ve arızalarda, teknik uygulama sorumlusu ve ekip başı olmak sıfatıyla 1 adet elektrik mühendisi veya elektronik mühendisi yada makine mühendisini bulundurmak zorundadır. Buna dair SGK belgelerini sözleşme ile birlikte idareye teslim eder.

1.25) Bakım yapmakla görevli personelin uğrayabileceği iş kazaları ile bu kişilerin üçüncü kişilere ve asansörlere doğrudan ya da dolaylı olarak verecekleri zararlardan yüklenici sorumludur. Buna göre iş güvenliğini ekipmanlarını yanında bulundurur.

1.26) Asansörlerde kullanıma ait tüm levhalar etiketlemeler yerine ücretsiz şekilde takılmadır. (MEVCUT STANDARTA UYGUN TÜM UYARI levhaları KABİN İÇİ ,KABİN DIŞI, KABİN ÜSTÜ ,KUYU, MAKİNA DAİRESİ)

1.27) Yüklenici; mevcut Makine dairesindeki asansörlerin “Elektrik Bağlantı Projeleri” ile “Asansör Kurtarma Talimatları” bulundurur, ayrıca; asansör makine dairesinde mevcut yönetmelikler ve standartlar gereği bulundurulması mecburi olan araç gereç v.s. teçhizatları bulundurur. Yüklenici; yapacakları kontroller sonucu eksik olanları tespit edip ücretsiz olarak tamamlar.

1.28)Yüklenici firma bakım sözleşmesi imzalandıktan sonra en geç 20 takvim gününde tüm asansörler ilgili teknik rapor hazırlayıp İDARE ye sunarak asansörler hakkında genel durumları hakkında bilgi vermek zorundadır.

1.29)Bakım sözleşmesi yapılacak olan firma asansör projesi olmayan asansörlerin projesini hazırlayacak olup daha sonra yapılacak olan revizyon ve tadilatlarda revizyonda tadilatlı proje çizimi yapacak.Asansör bakım onarım atölyesine teslim ederek başlayacaktır.

1.30) Yüklenici firma herhangi bir sebep ile bakım ve arıza onarımı durduramaz bekletemez. **Bakım sözleşmesinin imzalanma aşamasında ERCİYES ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ** tarafından hazırlanan iş sağlığı ve güvenliği sözleşmesini yüklenici ve işveren vekili tarafından karşılıklı imzalanacaktır.

EK-1 ERCİYES ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ

EK-2 ASANSÖR MAHAL LİSTESİ

2.1 Periyodik Bakım Düzeni;

Periyodik bakım düzeninde yapılan kontrollerde ayarlanması gereken, tamir edilmesi gereken ve/veya eksik olan unsurlardan tamamlanması gereken her türlü şeyi yüklenici firma kurumdan herhangi bir ek ücret istemeden İdarenin onayı ile yapar.

A. Makine ve Tahrik Sistemleri ile İlgili Yüklenici;

A.1) Fren ayarı, fren disk boşluğu ve fren balatalarının kontrol, ayarlarının yapılması, aksaklıklarının giderilmesi, ayrıca, fren ile kasnak arası ayarları yapar.

A.2) Motor yatakları, tahrik ve saptırma kasnağı, motor yataklarının temizliğini yapar.

A.3) Motor fanı, koruma sistemi, motor elektrik bağlantısı, kabloların topraklama sisteminin kontrolünü yapar ve aksaklıkları giderir.

A.4) Hız regülatörünün, alt ve üst kasnakları, regülatör halatı ve regülatör ağırlığının kontrolünü yapar.

A.5) Motorda işleyen aksamalarda gürültü ve sarsıntının kontrolünü yapar, aksaklıkları giderir

A.6) Makine dairesinin genel temizliğinin ve fiziki kontrolünün yapılmasını sağlar. Bu kontrolde;

A.7) Makine dairesinin TSE standart ve normlarına uygunluğunun kontrolünü yapar.

A.8) Makine dairesinde bulundurulması mecburi olan cihaz, ekipman, alet, edevat, malzeme vs ile uyarı ve ikaz levhaları, işaretlemeler, kullanma ve işletme talimatları, bakımçı firmaya ait irtibat bilgilerinin kontrolünü (Etiket kontrolü) yapar.

A.9) Makine dairesinin kapı, menteşe, anahtar, kilit sistemlerinin kontrolünü yapar.

A.10) Makine dairesinin içinde veya kapı girişinin etrafında her türlü iç/dış cephe kaplamasının, boya/badanasının kontrolünü yapar.

A.11) Makine dairesinin tabii havalandırılmasının kontrolü, havalandırma panjurunun kontrolü ve bakımını yapar.

A.12) Makine dairesinin sıcaklığının kontrolünü yapar (Gerektiği durumlarda makine dairesi sıcaklığının çalışma sıcaklığına getirilmesi için soğutulması ve/veya ısıtılmasının temini için yapılacak işleri rapor eder.)

A.13) Makine dairesi aydınlatma tesisatının kontrolünü yapar ve arızalı olan yerleri tamir eder.

A.14) Makine dairesinin tavanının kontrolünü yapar.

B. Kumanda Tablosu ve Elektrik Aksamla İlgili Yüklenici;

B.1) Kontaktör, role v.b. elektrik malzemelerinin ve bağlantılarının kontrolünü yapar.

B.2) Tabla içerisindeki bağlantı ve klemenslerin kontrolünü yapar.

B.3) Sigorta, trafo, anahtar v.b. elemanların kontrolünü sağlar.

B.4) Tablo gerilimlerinin ve topraklamanın kontrolünü sağlar.

B.5) Elektronik kart malzemelerinin ve bağlantılarının kontrolünü yapar.

B.6) Kumanda tablasının hava ve yumuşak fırça ile temizliğini yapar.

B.7) Topraklama rölesi ve diğer emniyet devresi kontaklarının kontrolünü yapar.

B.8) Nihai kesicinin kontrolünü yapar.

B.9) Termik ısı kontrolünün yapılmasını sağlar.

B.10) Güç tesisatı bağlantılarının kontrolünü yapar.

B.11) Kablo kanatlarının, kabloların, topraklama kablosunun, klemenslerin kontrolünü yapar.

B.12) Acil kurtarma güç tertibatının (kata getirme) kontrolünü yapar.

B.13) Faz kontrol rölesinin kontrolünün yapar. (Şebekedeki faz değişimlerinden meydana gelebilecek her türlü arızadan firma sorumlu olup, bununla ilgili önlemler daha önceden firma tarafından alınır.

C. Raylar ve Kuyu Üniteleriyle İlgili Yüklenici;

- C.1) Konsolların cıvata ve somunların kontrolünü yapar.
- C.2) Flans bağlantılarının kontrolünü yapar.
- C.3) Rayların bağlantılarının kontrolü, temizliğini ve yağlanmasını yapar.
- C.4) Ağırlıkların ve ağırlık patenlerinin kontrolünü yapar.
- C.5) Denge zinciri ve/veya halatının, makaralarının kontrolü ve yağlanmasını yapar.
- C.6) Hidrolik tamponların kontrolü, yağ ikmali yapılması, emniyet siviçlerinin kontrolünü yapar.
- C.7) Alt ve üst sınır şalterleri, kuyu içi stop şalterlerinin kontrolünü yapar.
- C.8) Taşıyıcı halatların tespit yerlerinin, gerginliklerinin kontrolünü, temizliğin yapılmasını ve gerginliğinin dengelenmesini, halat liflerinin ipliklenme ve kopuklarının kontrolünü yapar
- C.9) Hız regülatör halatının tespit yerlerinin kontrolünü yapar.
- C.10) Regülatör siviçleri ve kat şalterlerinin kontrolünü yapar.
- C.11) Fleksibil kablounun kontrolünü yapar.
- C.12) Kat butonyerleri, kat göstergeleri, yön oklarının kontrolünü ve aksaklıklarının giderilmesini sağlar.
- C.13) Kuyu içinin ve dibinin temizliği ile fiziki kontrolünü yapar. Bu kontrolde;
- C.14) Kuyunun tabii havalandırmasının kontrolünü yapar.
- C.15) Kuyu aydınlatma tesisatının (Kablolar, armatürler ve ampulleri, anahtarlar, vs.) kontrolünü yapar.
- C.16) Kuyu separatörlerinin (Ayırıcı ve koruyucu kafes tel sistemleri) kontrolünü yapar.
- C.17) Kuyu dibinde su olup olmadığının kontrolünü, varsa bu suyun uygun bir şekilde boşaltılmasını, tekrar su birikmemesi için gerekli çalışmaları, gerektiğinde elektrikli pompa sistemi kurularak su tahliye işlemlerinin yapılmasını sağlar.
- C.18) Kuyu içerisinden başka bir tesisat geçirilip geçirilmediğinin kontrolünü yapar.

D. Kabin ile İlgili Yüklenici;

- D.1. Buton yerler, aydınlatma, alarm, acil aydınlatma, havalandırma diyafon, telefon vb. sistemlerin kontrolünü yapar.
- D.2. Kabin iskeleti bilumum bağlantı elemanlarının kontrolünü yapar.
- D.3. Emniyet tertibatı ve kontakların kontrolünü yapar.
- D.4. Paraşüt mekanizması ve fren bloklarının kontrolünü yapar.
- D.5. Kat seviyelerinin, duruş ve kalkış hassasiyetinin ayarlanması ve sarsıntının kontrolünü yapar.
- D.6. Kabin patenlerinin kontrolünü ve yağdanlıklara yağ ikmalini yapar.
- D.7. Kapı kontakları ve fotoselin kontrolünü ve ayarlarını yapar.
- D.8. Kabin aşırı yük sistemlerinin kontrolünü ve ayarlarını yapar.
- D.9. Kabin içi uyarı levhalarının kontrolünü yapar ve varsa eksiklikleri tamamlar.
- D.10. Kabin üstü revizyon panosunun, revizyon kartının, revizyon akü setinin, revizyon şalteri, aşağı yukarı vs. butonların kontrolünü yapar.
- D.11. Kabin içi-dışı kat göstergeleri, display, ses yayın sistemlerinin kontrolünü yapar.
- D.12. Kabin içi temizliğini yapar.
- D.13. Kabin kasnağı, karşı ağırlık rayları, paten ve makaraların kontrolünü yapar.
- D.14. Kabin hız kontrolünü yapar

E. Kapılar ile İlgili Yüklenici;

E.1. Otomatik kapı mekanizmasının (kapı motoru, dişli, zincir, kapı halatı, kapı makarası, raylar, kapı konsol bağlantıları, vb.) kontrolünü, ayarlarını, ayrıca, fotosell kontrolünü, sıkışma (kuvvet) kontağı ve emniyet çantasının kontrolünü yapar.

E.2. Kapı siviçlerinin kontrolünü ve ayarlarını yapar.

E.3. Kabin kapısı, kat kapısı ve aksamalarının (kapı halatı, makarası, rayları vb.) kontrolünü ve ayarlarını yapar.

E.4. Alt ray ve patenlerin kontrolünü ve ayarlarını yapar.

E.5. Kapı kilidi ve fiş kontaklarının kontrolünü ve ayarlarını yapar.

E.6. Kapı yay ve menteşelerinin kontrolünü ve ayarlarını yapar.

E.7. Kapı otomatığı ve pompasının kontrolü ve ayarını yapar.

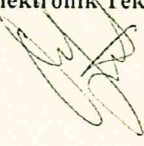
E.8. Kapı amortisörlerinin, kapı kızaklarının kontrolünü ve ayarlarını yapar.

E.9. Kapı kapanması ve gecikme zamanının kontrolü ve ayarlanması, her katta çalışma kontrolünün yapılmasını sağlar.

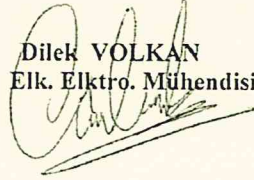
E.10. Kapıların, ray, eşik ve aksesuarlarının genel temizliğini yapar ve çelik kaplamaların özel sıvı ile silinmesi, koruyucu bakım yapılmasını sağlar.

E.11. Asansörlerde hangi amaçla olursa olsun çalışılırken, kapıya “Bakım vardır. Asansör çalışıyor” ibaresi yazılı bir uyarı levhası ya da yazısını koyar.

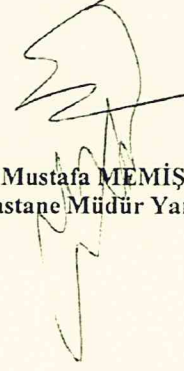
Osman YİĞİT
Elektronik Teknikeri



Dilek VOLKAN
Elk. Elktro. Mühendisi



Mustafa MEMİŞ
Hastane Müdür Yardımcısı



ERCİYES ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ ASANSÖR MAHAL LİSTESİ

Ek-9

GEVHER NESİBE HASTANESİ

S.N	ASANSÖRÜN ADI		
1	A ASANSÖRÜ	SEDYE ASANSÖRÜ	14 DURAK
2	B ASANSÖRÜ	SEDYE ASANSÖRÜ	14 DURAK
3	C ASANSÖRÜ	SEDYE ASANSÖRÜ	14 DURAK
4	D ASANSÖRÜ	SEDYE ASANSÖRÜ	14 DURAK
5	E ASANSÖRÜ	SEDYE ASANSÖRÜ	14 DURAK
6	F ASANSÖRÜ (Öğretim Üyeleri)	İNSAN ASANSÖRÜ	14 DURAK
7	G ASANSÖRÜ (Yemek Dağıtım)	İNSAN ASANSÖRÜ	14 DURAK
8	H ASANSÖRÜ (Yük)	YÜK ASANSÖRÜ	14 DURAK
9	I ASANSÖRÜ (B Koridoru)	SEDYE ASANSÖRÜ	2 DURAK
10	İ ASANSÖRÜ (C Koridoru)	SEDYE ASANSÖRÜ	2 DURAK
11	J ASANSÖRÜ (E Koridoru)	SEDYE ASANSÖRÜ	2 DURAK
12	K ASANSÖRÜ (Dahiliye Y.B.)	SEDYE ASANSÖRÜ	2 DURAK
13	M ASANSÖRÜ (Arşiv)	İNSAN ASANSÖRÜ	2 DURAK
14	N ASANSÖRÜ (Mutfak Y.hane)	İNSAN ASANSÖRÜ	2 DURAK
15	O ASANSÖRÜ (Ayniyat Depo)	İNSAN ASANSÖRÜ	2 DURAK

YILMAZ MEHMET ÖZTAŞKIN KALP HASTANESİ

16	A ASANSÖRÜ	SEDYE ASANSÖRÜ	9 DURAK
17	B ASANSÖRÜ	SEDYE ASANSÖRÜ	9 DURAK
18	C ASANSÖRÜ	İNSAN ASANSÖRÜ	9 DURAK

KAN BANKASI

19	MONŞARJ ASANSÖRÜ	SERVİS ASANSÖRÜ	2 DURAK
----	------------------	-----------------	---------

MEHMET KEMAL DEDEMAN ONKOLOJİ HASTANESİ

20	A ASANSÖRÜ	SEDYE ASANSÖRÜ	5 DURAK
21	B ASANSÖRÜ	SEDYE ASANSÖRÜ	6 DURAK
22	C ASANSÖRÜ (KİT SEDYE)	SEDYE ASANSÖRÜ	5 DURAK
23	D ASANSÖRÜ (KİT İNSAN)	İNSAN ASANSÖRÜ	5 DURAK

MUSTAFA ERASLAN- FEVZİ MERCAN ÇOCUK HASTANESİ

24	A ASANSÖRÜ (MUTFAK)	SEDYE ASANSÖRÜ	7 DURAK
25	D ASANSÖRÜ (ÇOCUK ACİL))	SEDYE ASANSÖRÜ	7 DURAK

DIŞ BİNALAR

26	ATIK ÇÖP TOPLAMA ASANSÖRÜ	İNSAN ASANSÖRÜ	2 DURAK
27	MERKEZ LAB. ASANSÖRÜ	İNSAN ASANSÖRÜ	5 DURAK
28	SPOR HEKİMLİĞİTİP A-D BLOK ASANSÖRÜ	SEDYE ASANSÖRÜ	4 DURAK
29	MİKROBİYOLOJİ ASANSÖRÜ	SEDYE ASANSÖRÜ	4 DURAK

T.C
ERCİYES ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK UYGULAMA VE ARAŞTIRMA MERKEZİ
İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ
SÖZLEŞMESİ

Bu sözleşmenin hükümleri, teknik şartnamede belirtilen işleri yapacak firmanın, iş sağlığı ve güvenliği konularında alması gereken önlem ve kurallara ilişkin hususları içermektedir. Bu sözleşme idari sözleşmenin ekidir.

Madde 1- Bu sözleşmede geçecek **Yüklenici** deyiminden “.....Firması ”, **İşveren Vekili** deyiminden birimin yönetiminde görev alan, işveren adına hareket eden, emir ve talimat veren görev ve yetki sınırlarına göre tüm yöneticiler (**Başhekim Yardımcıları, Başmüdür, Müdür ve Müdür Yardımcıları, Başhemşire ve Başhemşire Yardımcıları ve benzeri**) anlaşılacaktır.

Madde 2- Yüklenici çalıştırdığı işçilerin aşağıdaki belgelerini, **İşveren Vekili**'ne teslim edecektir.

Belgeler:

- a-Nüfus cüzdanlarını,
- b-SGK belgelerini,
- c-İşe Giriş/Periyodik Muayene raporlarını,
- d-Geçici görevlendirme ile işçi getirmişse geçici görev yazılarını,
- e-Çalışacak olan her işçinin mesleki eğitim belgelerini,
- f-Tehlike sınıfına uygun temel iş sağlığı ve güvenliği eğitimi belgelerini,
- g-Adli sicil kayıtlarını,
- h-İş Güvenliği Uzmanı ve İşyeri Hekimi ile yapılan sözleşmelerini
- i-Çalıştırdığı işçi sayısı 10 kişi ve üzeri olduğunda çalışan sayısının % 10 u kadar sertifikalı ilkyardım eğitimi almış personellerin belgelerini,
- i-Yetkili servis ise yetki belgelerini,
- j-Risk Değerlendirme Raporları ve Acil Durum Planlarını
- k-Gerekli KKD'ların verildiğine dair zimmet belgeleri

Madde 3- İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi **İşveren Vekili**'ne teslim edilen belgeleri inceleyerek **İşveren Vekili**'ni bilgilendirecektir. **İşveren Vekili** belgelerini tamamlayan **Yüklenici Firma**'nın çalışmasına izin vererek sunulmuş olan belgeleri arşivleyecektir.

Madde 4- Yüklenici, yapmayı taahhüt ettiği işler için çalıştırdığı işçilere karşı doğrudan doğruya **İşveren** durumundadır. İş kazası ve meslek hastalığı olmaması için, 4857 sayılı İş Kanunu ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ile ilgili Yönetmeliklerde belirtilmiş olan, iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin tüm önlemleri almak ve işyerinde uygulanmakta olan kurallara uymak, her türlü malzeme, araç ve gereçleri sağlamak, işyerinde bulundurmak, işçilerine kullandırmak, alınan önlemlere uyulup uyulmadığını denetlemek zorundadır.

Madde 5- Yüklenici, işçilerini karşı karşıya bulundukları mesleki riskler, alınması gerekli tedbirler, yasal hak ve sorumlulukları konusunda bilgilendirmek, gerekli iş sağlığı ve güvenliği eğitimlerini vermek zorundadır.

Madde 6- Yüklenici, İşyerinde kullanılacak kişisel koruyucuları temin ederek ilgili Yönetmelik kapsamında ulusal ve uluslararası standartlara uygun olarak çalışanlarına zimmet tutanağı ile vermek, kişisel koruyucuların kullanımı konusunda eğitmek, bilgilendirmek ve denetlemek zorundadır.

Madde 7- Yüklenici, iş yaptığı süre boyunca 6331 sayılı isg KANUNU Madde6'ya göre İşyeri hekimi, İG uzmanı ve/veya diğer sağlık personeli ile sözleşme yapar ve yapılan sözleşmelerin bir nüshasını İşveren Vekiline iletir.

Çalışan sayısı 50'yi (elli) aşan yüklenici firmalar, işin 6 aydan fazla sürmesi halinde ayrıca İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulları Hakkında Yönetmelik kapsamında İş Güvenliği Kurulu kurmak zorundadır. Alınan kurul kararları hakkında İşveren Vekilini bilgilendirir.

Madde 8- İşveren Vekili, kendisinin, İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi'nin veya **Yüklenici Firma'nın,** iş güvenliği uzmanlarınca yapılan uyarılara rağmen kurallara uyulmaması ve önlemlerin alınmaması halinde, işin durdurulması veya sözleşmenin iptali gibi yaptırımlar uygulayacaktır.

Madde 9- Yüklenici, acil durum prosedürleri konusunda İSG Birimi veya Afet ve Acil Durum Yönetim Birimi ile iletişim halinde olacaktır.

Madde 10- Yüklenici, iş başı yaptıracığı bütün işçilerine, sahaya çıkıp işine başlamadan önce iş başı eğitimini verecek ve KKD zimmet formunu imzalayıp dosyalayacaktır. EN normu ve CE standartlarına uygun olmayan KKD'ler kullandırılmayacaktır.

Madde 11- Yüklenici, 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu ve Yönetmelikler gereği iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili tüm önlemleri alacak ve kullandığı araç gereçleri bakımlı ve hasarsız olarak bulunduracak, kullanımlarını denetleyecek ve eskiyen, bozulan, özelliğini kaybeden makine koruyucularını yenisi ile değiştirecektir.

Madde 12- Yüklenici, sahada yapacağı işlerle ilgili risk analizini sözleşme yaptığı iş güvenliği uzmanı ve işyeri hekiminin katkılarıyla kuracağı ekiple hazırlamak zorundadır. Yüklenici, "Risk Değerlendirme Raporu"nda belirlenen uygunsuzlukları gidermekle mükelleftir. Hazırlanan risk değerlendirme raporunda belirtilen riskler ortadan kaldırılmalı, çalışanlar riskler konusunda eğitilmeli ve kişisel koruyucular kullandırarak ve uyarı işaretleri ile çalışanlar uyarılmak zorundadır.

Madde 24- Her türlü vinç çalışmalarında mutlaka sertifikalı operatörler (sapancılar) çalıştırılacaktır. Operatörler (sapancılar) haricinde vinçle çalışma yapılmasına izin verilmeyecektir.

Madde 25- Yüklenici, sahada kullanacağı bütün kimyasalların “Malzeme Güvenlik Bilgi Formlarını” (MSDS) temin edip, gerekli önlemleri alacaktır.

Madde 26- Yüklenici, özel iş izni gerektiren işlerde (yüksekte çalışma, sıcak işler, kapalı alanlarda çalışma, kazı işleri vb), **İşveren Vekili** izin verdiği takdirde çalışmaya başlayacaktır.

Madde 27- Yüklenici, sahada kullandığı her türlü ekipmanın muhafazasından, doğru ve temiz kullanımından sorumludur.

Madde 28- Yüklenici, yapacağı çalışmalarda, iş kazasını önlemek amacıyla daha önce alınmış bir önlemi bozması gerekiyorsa, İşveren Vekili'ne haber verecektir ve çalışma bitimini müteakip **Yüklenici'nin** bozduğu bölgenin eski haline getirilmesinin sorumluluğu **Yüklenici'ye** ait olacaktır.

Madde 29- İşveren'e bağlı olan İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi saha çalışmalarındaki sistemi isteği gibi düzenlemekte özgürdür. **Yüklenici'den** iş sağlığı ve güvenliği mevzuatlarıyla ilgili her türlü bilgi ve belgeyi isteme hakkına sahip olmakla beraber **Yüklenici** de istenilen bu belgeleri zamanında ve eksiksiz vermekle yükümlüdür.

Madde 30- Çalışma saatleri, yemek ve dinlenme saatleri, kapı giriş çıkışları ve iş kıyafetleri belirli bir sistem dâhilinde yürütülecek olup, **Yüklenici, İşveren Vekili'nin** belirlediği düzende ve disiplinde çalışmak zorundadır.

Madde 31- Yüklenici, aşağıdaki kurallara uyarak çalışmak mecburiyetindedir.

A) Çalışma Alanında Uyulması Zorunlu Talimatlar

1) **Yüklenici Firma,** çalıştığı süre boyunca **İşveren Vekili** ile koordinasyonu sağlayacak bir İSG Temsilcisi atayacak ve bu temsilciyi tüm çalışanlar bilecektir. Bu kişi çalışmalar sırasında İSG konusunda yetkin kişi kabul edilecek ve tüm izinler ve kontroller kendisinden sorulacaktır. Bu sebeple **Firma'da** çalışan ve en az lise mezunu olan bir kişinin İSG Temsilcisi yapılması gerekmektedir.

2) Yapılacak kuru kesimlerde toz ihtimali düşünülerek kesim dış alanda başka çalışanları rahatsız etmeyecek şekilde yapılacak veya içeride ise ıslak kesim yapılacaktır.

3) **Yüklenici Firma,** çalışma süresi boyunca **İşveren Vekili'nin** önlem, uyarı, duyuru ve talimatlarına aynen uyacaktır. Kapalı alan, yüksekte çalışma, sıcak çalışma, kazı işleri ve

elektrikle çalışma gibi riskli işlerde **İşveren Vekili** tarafından izin verilmeden ve gerekli emniyet tedbirleri alınmadan çalışılmayacaktır.

4) **Yüklenici Firma**'nın çalışma sahasında yapılan çalışmalarda işin niteliğine uygun olarak kişisel koruyucu donanımların (iş tulumu, çelik burunlu iş ayakkabısı, kulak tıkacı, paraşüt tipi emniyet kemeri, koruyucu gözlük, toz ve gaz maskeleri, kaynak işleri için kaynak miğferi, kolluk ve çizme ve benzeri) kullanılması zorunludur.

5) Yapılacak çalışmalarda **İşveren Vekili**'nden kaynaklanan uygunsuzluk ve/veya tehlike arz eden bir durum varsa konu **İşveren Vekili**'ne önlem almak için bildirilmeli ve önlem alınmadan çalışma başlatılmamalıdır.

6) **Yüklenici Firma**, işçisinin yaptığı iş kazalarını, en geç 3 gün içerisinde SGK' ya online olarak bildirmek zorundadır. Kaza olduğu anda ilk önce **Yüklenici İş Güvenliği Uzmanlarına** daha sonra **İşveren Vekili** ve **İşveren İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi**'ne bildirilecek, ilk müdahale yapıldıktan sonra kazazede ilgili sağlık kuruluşuna sevk edilecektir.

7) **Yüklenici Firma**, kaynak işleri yapması durumunda alanda yeterli havalandırmayı sağlamak zorundadır. Eğer yeterli havalandırma olmayan mahaller varsa, bu mahallerde alınacak önlemler hususunda yetkililer **İşveren Vekili** ile mutabık kalınarak hareket edilmelidir.

8) **Yüklenici Firma**, kullanacağı basınçlı tüpleri kesinlikle koruyucu başlıkları ile kullanacak, tüpler bağlanıp sabitleyecek, tüp arabaları ile taşıyacak ve boş olanlar imalat içinden çıkarılacak, tüp istif deposuna götürülecek ve burada boş dolu etiketi tüp üzerine yapıştırılacaktır. Her mesai bitiminde tüplerin vanaları kontrol edilecek, kırık veya bozuk vanalar kesinlikle kullanılmayacaktır. Tüplerin manometreleri çalışır olmalıdır. Tüpler eğik ve güneş ışığına maruz kalacak şekilde kesinlikle bırakılmayacaktır.

9) **Yüklenici Firma**, çalışanları elektrikle ilgili işlerinde elektrik sistemini etkileyecek çalışmalarda **İşveren Vekili**'nin bilgisi dâhilinde işi yürütecektir.

10) **Yüklenici Firma**, kullanacağı tüm elektrikli makinelere topraklama yapacaktır. Kırık veya izolasyonu bozulmuş el aletleri kesinlikle kullanılmayacaktır. Çalışma sahasına getirilen elektrikli makineler (çalışır ve sağlam olduğu) kontrol edilerek getirilecektir.

11) Hiçbir makine amacı dışında kullanılmayacak ve orjinal koruyucu aparatları çıkarılmayacaktır.

12) **Yüklenici**, hasarlı veya ekli olan hortum, kablo ve borular kullanmayacak, hasarlı olanlar uygun şekilde izole edilecek veya yenisi ile değiştirecektir. Değiştirilmeyen ve/veya izole edilmeyen hortum, kablo ile çalışmaya devam edilmesi durumunda **İşveren Vekili** veya **İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi** tarafından çalışmaya izin verilmeyecektir.

13) İşyerindeki tüm sesli, ışıklı, yazılı ikaz ve uyarı işaret/işaretçilere riayet edilecek, kapalı alanlarda ve atölyede kesinlikle sigara içilmeyecek ve ateşle yaklaşılmayacaktır. Kurallara uyulmaması durumunda yaptırım uygulanacaktır.

14) **Yüklenici Firma**, işin yürütülebilmesi için gerekli olduğunda işverene ait malzemeleri işveren yetkilisinin onayı ile kullanabilecektir. İş bittikten sonra malzemeler temiz ve hasarsız bir şekilde tekrar iade edilecektir.

15) Çalışma alanında yanıcı, parlayıcı ve patlayıcı hiçbir malzeme çalışma zamanı dışında sahada bırakılmayacaktır.

16) Hasara uğrayan makine ve cihazların tamir bedelleri ile kaybedilen veya eksik verilen alet, araç, gereç, malzeme ve cihazların satın alma bedelleri **Firma**'nızdan temin edilecektir.

17) **Yüklenici Firma**'nın sahada kullanacağı seyyar elektrik uzatma kablolarının tamamı topraklamalı olup kabloları bir koruyucu içerisinde muhafazalı olarak kullanılacaktır. İzolasyonu yırtılmış, topraklaması sökülmiş kırık prizli kablolarının sahada kullanılması yasaktır.

18) Yukarıdaki şartların sağlanmadığının tespiti durumunda **İşveren Vekili** veya İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi çalışmanıza izin vermeyecektir.

B) Çevre Kirliliğinin Önlenmesi ve Çevre Temizliği

1) **Yüklenici Firma**'lar çalışma alanındaki çevre kirliliğinin oluşmamasına özen gösterecektir. 2872 sayılı Çevre kanunu, ilgili Çevre Mevzuatı ve Enfeksiyon Kontrol Önlemleri çerçevesinde herhangi bir kirlenmeye sebebiyet verenlere çok ağır cezalar getirmektedir. Bu konuda tüm sorumluluk ilgili **Firma**'ya aittir. Bu kapsamda kesilecek cezalar **Firma**'dan rücu edilecektir.

2) Yapılan iş sonunda oluşan atıklar poşetlerde biriktirilecek ve bertarafı **Firma** tarafından sağlanacaktır.

3) **Yüklenici Firma**, çalıştığı alanı temizlemek ve temiz tutmakla yükümlüdür. İş bitiminde çalışma sahasında iş yapan tüm ekipler sebep oldukları atıkları toplayacak, çalışma sırasında kullanılan her türlü alet edevatlar çalışma alanından alınarak muhafazası **Firma** tarafından yapılmak suretiyle belirledikleri uygun alanlarda toplanacaktır. Ortada hiçbir malzeme ve ekipman bırakılmayacak ve her günün sonunda bu işlem itina ile tekrarlanacaktır.

4) Yukarıdaki şartların sağlanmadığının tespiti durumunda **İşveren Vekili** veya İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi çalışmanıza izin vermeyecektir.

C) Sıcak ve Kapalı Mahal Çalışmaları

Sıcak çalışma kapsamı: Kaynak veya kesme gerektiren herhangi bir spiral, kaynak, izolasyon işleri, oksijen ve taşlama işleri de dahil tüm benzer çalışmalardır.

1) Sıcak çalışma yapılacak alanın etrafı her gün kontrol edilecek, gerekli emniyet tedbirleri alınacak ve **İşveren Vekili**'nden alınacak çalışma izni ile çalışmaya başlanacaktır. Çalışma süresince etrafta yanıcı ve patlayıcı malzeme bulundurulmayacak, yine iş bitiminde çalışma alanı gerekli tedbirler alınıp, etraf toplanıp temizlendikten sonra alan teslim edilecektir. Aynı uygulama kapalı mahal çalışmaları için de geçerli olacaktır. **Yüklenici, Firma**'nın iş güvenliği uzmanından ve **İşveren Vekili**'nden izin almadan çalışmaya başlamayacaktır.

2) Kapalı ve tehlikeli alanlarda sıcak çalışmalarda kesinlikle **Yüklenici**'nin görevlendireceği teknik personelin gözetimi altında yapılacaktır.

3) Çalışma bölgesinde yanıcı gaz çıkaran maddeler, sıcak çalışma bölgesinden en az 10 metre uzağa taşınacak çalışma bitene kadar riskli işler aynı anda yapılmayacaktır.

4) Kapalı alanın durumuna göre ortam uygun şekilde havalandırılacak ve çalışan kişinin yaptığı işe uygun kişisel koruyucu donanım giymesi sağlanacaktır.

5) Sahadaki yapılan sıcak çalışmalarda çalışma alanında en az 1 adet 6 kg'lık kuru ABC tozlu yangın söndürme tüpü bulundurmak zorundadır.

6) Yukarıdaki şartların sağlanmadığının tespiti durumunda **İşveren Vekili** veya İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi çalışmanıza izin vermeyecektir.

c.1. Kaynak İşleri

1) Kaynak yapacak personelin kaynakçı sertifikasının olması şarttır.

2) Kaynak yapan personel kesinlikle kişisel koruyucu donanımlarını giymek zorundadır. Kullanılan maske, eldiven, gözlük vb. kesinlikle standartlara uygun olmalıdır.

3) Kaynakçı geniş bir alanda çalışıyor ve yanında, yakınında çalışan diğer işçiler varsa, kaynaktan olumsuz etkilenmemeleri için araya ışık geçirmeyen bir paravan koyarak çalışacaktır.

4) Kaynak yapılacak alanın altında, üstünde veya yakınında yanıcı, patlayıcı ve parlayıcı malzeme varsa bu malzemeler bu alandan uzaklaştırılacak, uzaklaştırması mümkün olmayan malzemeler için yangın battaniyesi kullanılacaktır.

5) Kaynak sırasında meydana gelecek kaynak şelalelerinin başka kişi veya ortamlara zarar vermesi önlenecektir.

6) Yukarıdaki şartların sağlanmadığının tespiti durumunda **İşveren Vekili** veya İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi çalışmanıza izin vermeyecektir.

c.2. Taşlama ve Oksijenle Kesim İşleri

1) Uygun koruyucu gözlük, eldiven, maske kullanacak ve taş motorunun koruyucusu kesinlikle takılı olacaktır. Kullanılan taş, motora uygun ve standart seçilmiş olacaktır.

2) Taşlama ve kesim noktalarının etrafı iyice temizlenip, yanıcı maddeler ortamdaki uzaklaştırılacak, yer dar ise paravan kullanımı sağlanacaktır.

3) Çalışma süresince etraf emniyet şeridi ile çevrilip, yakın çevrede riskli çalışmalar varsa durdurulacaktır.

4) Boya yapılan yerlerde ve yakın mahallerde kesinlikle kaynak, taşlama, kesim yapılmayacaktır.

5) Yukarıdaki şartların sağlanmadığının tespiti durumunda **İşveren Vekili** veya İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi çalışmanıza izin vermeyecektir.

c.3. Spiralle Kesim İşleri

1) Kullanılacak olan spiralin elektrik hattının izolasyonu sağlam olmalıdır. Kesinlikle yırtık veya deforme olmuş kablo olmamalıdır.

2) Spiralin kesme taşı orjinal taşı olmalıdır. Küçük makinaya büyük kesme taşı takılmamalıdır.

3) Spiralin kesme taşı muhafazası mutlaka takılı olmalıdır.

4) Kesme işlemlerinde, spirali kullanan personelin yüz koruyucu ve diğer koruyucu donanımları kullanması şarttır.

5) Kesme işlemi yakınında yanıcı malzemeler varsa ortamdaki uzaklaştırılacaktır. Kesim sırasında meydana gelecek kıvılcımlar başka noktalara zarar vermemesi için gerekirse kontrol altına alınacaktır.

6) Yukarıdaki şartların sağlanmadığının tespiti durumunda **İşveren Vekili** veya İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi çalışmanıza izin vermeyecektir.

c.4.Çatı İzolasyon İşleri

- 1) İzolasyon işi yapacak personelin kişisel koruyucu donanımları eksiksiz olmalıdır.
- 2) Kullanılacak LPG tüpleri özel arabalarında taşınacaktır. LPG tüpünü yuvarlamak tehlikeli ve yasaktır.
- 3) LPG tüpü ile tüpten çıkan gaz hortumu arasında mutlaka emniyet valfi bulunmalıdır. Bu valfin çalışır ve sağlam olduğu kontrol edilecektir.
- 4) Kullanılan gaz hortumu her gün kontrol edilecek ve hortumda yırtık tespit edilirse yenisi ile değiştirildikten sonra kullanılacaktır.
- 5) İzolasyon işlemi yakınında yanıcı malzemeler varsa ortamdan uzaklaştırılacaktır.
- 6) LPG tüplerini şaloma ile ısıtmak tehlikeli ve yasaktır. Ayrıca LPG tüpleri direkt olarak güneş ışığına maruz kalmamalıdır.
- 7) Tüpler, emniyetli bir alanda boş-dolu ayrımı yapılmış, kilitli ve dik olarak muhafaza edilecektir.
- 8) Yukarıdaki şartların sağlanmadığının tespiti durumunda **İşveren Vekili** veya İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi çalışanınıza izin vermeyecektir.

D) Yüksekte Çalışma

- 1) Yüksekte yapılacak çalışmalarda çalışma yapacak kişilere **Firma** tarafından Yüksekte Çalışabilir Sağlık Raporu alınacaktır.
 - 2) Yüksekte çalışma yapılacak alan için gerekli ekipman temini **Firma** tarafından sağlanacaktır. (Sepet, paraşüt tipi emniyet kemeri, merdiven v.s)
 - 3) Yüksekte çalışma alanı emniyetli hale getirildikten sonra **İşveren Vekili**'nden çalışma izni alınacak ve bir kişinin nezaretinde yüksekte çalışma yapılmasına izin verilecektir.
 - 4) Eğer yüksekte çalışma ekipmanınız standartlara uygun değil ise yüksekte çalışanınıza izin verilmeyecektir.
 - 5) Eğer çalışmanız platform ve/veya merdiven üzerinde ise kullandığınız ekipman çalışanınıza uygun olmalıdır.
 - 6) Platform veya merdivenin, yüzeye veya blok cephesine sağlam bir şekilde monte edilmesi sağlanacaktır.
-

7) Bunlara rağmen düşme riski söz konusu ise; yüksekte çalışacak personel paraşüt tipi emniyet kemeri kullanacaktır ve mümkünse çalışma alanı altına yakalama ağı konulacaktır.

8) Yüklenici, ön yapımlı bileşenlerden oluşan cephe iskeleleri ve iskele şeklinde kullanılan geçici iş ekipmanlarının, TS EN 12810-1, TS EN 12810-2, TS EN 12811-1, TS EN 12811-2 ve TS EN 12811-3 standartlarına ve ilgili diğer ulusal standartlara, konu ile ilgili ulusal standart bulunmaması halinde ilgili uluslararası standartlara uygun olmasını sağlamak zorundadır.

9) İskele kurulmadan önce düşmeye karşı koruyucu ekipmanları da içeren güvenli bir çalışma sistemi planlanacak ve uygulanacaktır.

10) İskelenin cepheye olan bağlantıları TS EN 12810-1 standartlarında belirtilen kaidelerde olacak, tüm modülleri cepheye güvenli bir şekilde bağlanacak ve desteklenecektir.

11) İskele çalışma bölgesi yer kısmında; Dikkat Yüksekte Çalışma Var! ', Çalışma Bölgesi, Girmek Tehlikeli ve Yasaktır! ', Dikkat! Parça Düşebilir! Uyarı levhaları olacaktır.

12) İskelelerde yapılacak çalışmalarda toplu koruma önlemi alınmış olmalıdır. İskelede çalışacak **Firma**, her gün iskele uygunluğunu kontrol ederek, çalışmaya başlamak zorundadır. (İskele bağlantıları tam mı? Kalaslar sağlam mı? İskele etrafında emniyet şeridi çekili mi? İskele korkulukları yeterli mi? Yüksekte çalışacak kişilerin kişisel koruyucu ekipmanları tamam mı? İskele kalasları iskeleye sabitlenmiş mi? İskeleye iniş çıkışlar için iskele merdiveni var mı? vb.)

13) İskele platformlarının boyutu, şekli ve yerleştirilmesi yapılan işin özelliklerine ve taşınan yüke uygun ve güvenli çalışma ve geçişlere izin verecek şekilde olması gerekir. İskele platformları normal kullanımda, elemanları hareket etmeyecek şekilde kurulur. Platform elemanları ve dikey korkulukların arasında düşmelere neden olabilecek tehlikeli boşluklar bulunmaması gerekir.

14) Düşme veya kayma tehlikesi bulunan yerlerde çalışanlarla, kiremit döşeyicilerine, oluk ve her türlü dış boya işleri yapanlara, gırgır vinci çalıştıranlara ve kuyu, kanalizasyon, galeri ve benzeri derinliklerde çalışanlara düşme tutucu aparatları bulunan halata bağlı paraşüt tipi emniyet kemeri takılarak çalıştırılacaktır.

15) Çatı üzerindeki yoğun çalışma sırasında, yuvarlanan veya kayan işçilerin düşmesini engellemek için korkuluk ve etek tahtaları çakılacaktır.

16) Yukarıdaki maddeler her gün iskele çalışması öncesi kontrol edilip, iş güvenliği yetkilinizin onayı ile iskelede çalışılacaktır. Eksiklerin olması durumunda eksiklikler tamamlanana kadar çalışmaya izin verilmeyecektir.

17) İskelelerin üzerinde malzeme alet, edavat bırakılmayacak ve iskeleler her çalışma sonrası alt üst temizlenecek, iskelelerin üzerinde malzeme bırakılmayacaktır.

18) İskelelerin kurulumundan, eksikliklerinin giderilmesinden, önlemini almaktan, temizliğini yapmaktan iskelede çalışan **Yüklenici Firma** sorumludur.

19) İskele kurulum ve söküm işlemleri, **Yüklenici Firma** veya ilgili İskele Firması'nın eğitimli teknik elemanları tarafından yapılacaktır.

20) İskele kurarken veya sökerken mutlaka düşey veya yatay yaşam hatları kullanılacak ve çalışan emniyet kemerini bu yaşam hattına bağladıktan sonra çalışma yapacaktır.

21) Yukarıdaki şartların sağlanmadığının tespiti durumunda **İşveren Vekili** veya İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi çalışmanıza izin vermeyecektir.

E) Kazı Çalışması

1) Kazı yapılmadan önce **İşveren Vekili**'nden yazılı olarak kazı izni alınacaktır.

2) Yağışlı havalarda kazı yapılması yasaktır.

3) Kazılarda güvenlik önlemleri alınarak çalışılacaktır.

4) Derinliği 1,5 metreyi geçen kazılarda ek güvenlik önlemleri alınacaktır.

5) Yukarıdaki şartların sağlanmadığının tespiti durumunda **İşveren Vekili** veya İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi çalışmanıza izin vermeyecektir.

F) Olumsuz Hava Şartlarında Çalışma

f.1. Rüzgarlı Havalarda çalışma

1) Rüzgâr hızının 45 km/h sınırını aştığı zaman dilimlerinde vinç ve cephede ve rüzgâr alabilecek açık alanlarda iskele çalışmaları yapılmayacaktır.

2) Açık alanlarda istiflenen malzemelerin rüzgârdan uçmayacak, etkilenmeyecek şekilde muhafazasından **Yüklenici** sorumludur.

3) Yukarıdaki şartların sağlanmadığının tespiti durumunda **İşveren Vekili** veya İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi çalışmanıza izin vermeyecektir.

f.2. Yağmurlu Havalarda Çalışma

1) Mümkün olduğu kadar açıkta çalışma yapılmayacak, zorunlu olarak açık alanda çalışma yapılması gerekiyorsa çalışanlara yağmurluk giydirilecektir.

2) Açık alanlarda yapılan çalışmalarda kullanılacak elektrik hattı suyla temas etmeyecek şekilde havadan getirilerek kullanılacaktır. Prizler suyla temas etmemelidir.

3) Çalışanların sahadaki durumları sürekli kontrol edilecek ve yağmurun çok şiddetli olması durumunda çalışma durdurulacaktır.

4) Yukarıdaki şartların sağlanmadığının tespiti durumunda **İşveren Vekili** veya İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi çalışmanıza izin vermeyecektir.

f.3. Karlı Havalarda Çalışma

1) Mümkün olduğu kadar açıkta çalışma yapılmayacak. Zorunlu olarak açık alanda çalışma yapılması gerekiyorsa gerekli tedbirler alınacaktır.

2) Açık alanlarda yapılan çalışmalarda kullanılacak elektrik hattı kar ile temas etmeyecek şekilde havadan getirilerek kullanılacaktır. Prizler kar ile temas etmemelidir.

3) Çalışma alanı çalışma öncesi temizlenecek, buzlu bölgelerde çalışma yapılmayacaktır.

4) Havanın çok soğuk olduğu zaman dilimlerinde çalışma yapılmayacaktır.

5) Yukarıdaki şartların sağlanmadığının tespiti durumunda **İşveren Vekili** veya İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi çalışmanıza izin vermeyecektir.

f.4. Güneşli ve Sıcak Havalarda Çalışma

1) Mümkün olduğu kadar çalışanlar aşırı güneşten korunacaktır. Zorunlu olarak güneş altında çalışma yapılması gerekiyorsa çalışanlar ara ara gölge bir alanda dinlendirilecektir.

2) Açık alanlarda yapılan çalışmalarda çalışanlara sıvı dengesini sağlamak adına sıvı (su, içecek vb.) takviyesi yapılacaktır.

3) Çalışanların sahadaki durumları kontrol edilecek göz kararması, baş dönmesi gibi şikâyeti olan işçiler çalıştırılmayacaktır.

4) Yukarıdaki şartların sağlanmadığının tespiti durumunda **İşveren Vekili** veya İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi çalışmanıza izin vermeyecektir.

f.5. Trafik

Çalışma alanı içerisinde T.C. Kara Yolları Trafik Kanunları ve yönetmelikleri geçerlidir. Bu kurallara muhakkak riayet edilmesi gerekmektedir. Araçların park edilmesinde geçişlere engel olunmamasına dikkat edilecektir.

f.6. Gizlilik İlkesi

Çalışma alanı içinde fotoğraf ve film çekme yasağı vardır. Özel durumlar için işveren vekilinden izin alınmalıdır. Herhangi bir dosya, çizim, elektronik veri, yazı, fotokopi, vs.

Yönetimin izni olmadan çoğaltılamaz, çalışma alanı dışına çıkarılamaz veya 3. kişilere gösterilemez.

f.7. Doğal gaz, su, basınçlı hava ve elektrik tesisatları

Doğal gaz, su, basınçlı hava ve elektrik tesisatlardan herhangi birisi üzerinde çalışma ancak İdare'nin izni ve ilgili personeli eşliğinde yapılabilir. Yüklenici firma tarafından yalnız yapılacak her müdahale yasaktır.

Madde 32- İşveren Vekili işbu Sözleşme'de belirlenmeyen iş ve hizmetin yürütümü sırasında ortaya çıkan tedbirlerin de alınmasını isteyebilir. Bunun yanında bazı işleri izne bağlama hak ve yetkisi de saklıdır.

Madde 33- İşin yapılması sırasında iş sağlığı ve güvenliği tedbirleri açısından eksiklik tespiti durumunda, **İşveren Vekili** veya İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi işin devamına izin vermeyecektir. **İşveren Vekili** eksikliklerin düzeltilmesi için gerekli süreyi tespit etme yetkisine sahiptir. **Yüklenici Firma** Kanun ve Yönetmelikler doğrultusunda gerekli düzeltmeleri yapacaktır. Yapılacak düzeltmeler sonucu **İşveren Vekili** ve İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi tarafından inceleme yapılarak, işin devamına **İşveren Vekili** izin verecektir. Gerekli sürede eksiklikleri düzeltmeyen **Yüklenici Firma**'nın iş sözleşmesi iptal edilerek, hak edışı hesaplanmayacak ve **Yüklenici Firma**'ya herhangi bir ödeme yapılmayacaktır.

Madde 34- İş bu sözleşme iki nüsha olup imzalandıktan sonra yürürlüğe girecektir.

...../...../2015

YÜKLENİCİ

İŞVEREN VEKİLİ
(İLGİLİ BİRİM YÖNETİCİSİ)

ONAY
(MERKEZ MÜDÜRÜ)
BAŞHEKİM

Eklr: EK-1

